

Organiser et mettre en place un PPC

Le poste commandement communal de Salaise sur Sanne

Justine Menguy, Service Sécurité Civile, Santé Publique, ERP et Environnement
et Gérard Perrotin, adjoint au maire en charge de la gestion des risques majeurs, ville de Salaise sur Sanne

Le poste communal de commandement (PCC) est le lieu des prises de décisions dans le cadre d'un plan communal de sauvegarde (PCS). Il constitue ainsi le point névralgique de la gestion de crise. Il s'agit donc de le rendre le plus opérationnel possible en un minimum de temps. Pour ce faire, plusieurs principes sont à respecter.

Le premier concerne les caractéristiques de l'emplacement du PCC. Ce dernier doit être accessible aux membres de l'organisation de crise communale ou intercommunale et si possible être le moins exposé aux dangers extérieurs (inondation, risque industriel, mouvement de terrain, ...). Les cellules définies dans l'organigramme du PCS doivent être situées dans des lieux contigus. L'espace choisi devra être situé à l'écart pour limiter les perturbations pouvant provenir des médias ou de diverses demandes d'information. Ainsi, il faut éviter de choisir un espace en face de l'accueil. Cet espace ne doit pas perturber le bon fonctionnement et la continuité des services.

Le deuxième principe concerne l'équipement du PCC. Chaque membre de l'organisation de crise doit pouvoir disposer des moyens nécessaires aux missions qui lui seront confiées. Un équi-

pement de base peut être défini : matériel bureautique (stylos, papier, paper-board, ...), matériel informatique (postes ordinateurs et connexion internet/réseau), du matériel de télécommunications (lignes et postes téléphoniques, fax), des moyens pour suivre les médias (radio à piles) et de la documentation (cartographies, PCS, fiches réflexes, annuaires, etc...). Il est préférable que le PCC soit pré-équipé (au minimum en termes de télécommunications) et que le matériel nécessaire soit stocké à proximité et clairement identifié, pour permettre une mise en place rapide du PCC. Il est nécessaire de vérifier régulièrement la pérennité du matériel et son bon fonctionnement. Une fiche procédure peut être rédigée à cet effet.

Le troisième principe concerne l'aspect ergonomique des lieux. Il faut veiller à choisir un PCC qui puisse accueillir l'ensemble des membres de l'organisation de crise sans qu'il se transforme en capharnaüm bruyant.

Pour garantir l'efficacité du PCC, il est primordial de former les membres de l'organisation de crise afin que chacun connaisse précisément sa place et ses missions au sein du PCC. Les formations doivent s'accompagner d'exercices pratiques. Ces exercices doivent être effectués en présence d'observateurs qui examinent l'organisation générale et l'ambiance du PCC. Ces exercices doivent donner lieu à des bilans identifiant points forts et points à améliorer et identifiant des propositions d'actions.

Le pré-équipement du PCC est une des premières améliorations apportées au PCC

La commune de Salaise sur Sanne (4 200 habitants) est impactée par des risques industriels majeurs et le risque inondation (inondation de plaine de crue torrentielle). Elle a élaboré son PCS en 2007. Depuis, elle le teste régulièrement par le biais d'exercices. A travers les retours d'expériences, effectués après chaque exercice ou incident ayant nécessité le déclenchement du PCS, les questions de la mise en œuvre et du caractère opérationnel de son PCC ont été largement abordées.

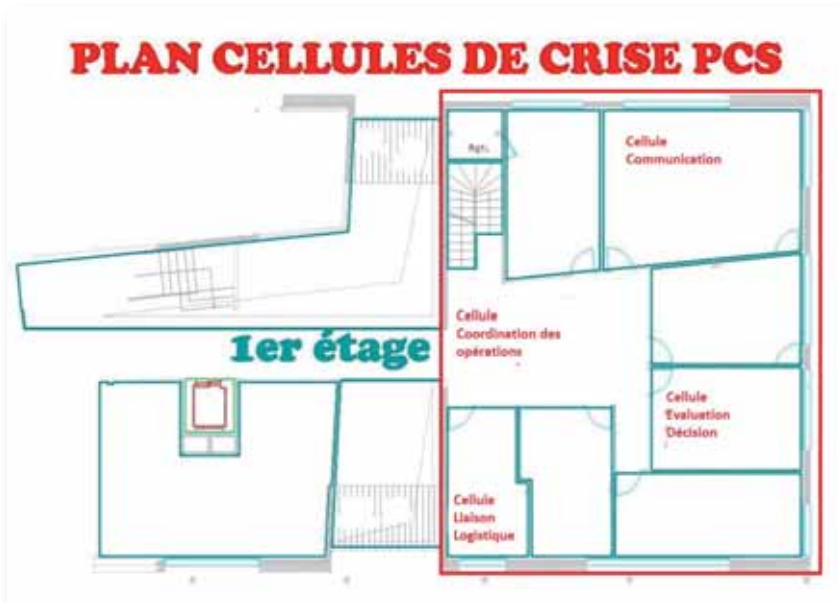
Le PCC de la commune se situe dans le pôle élu de la mairie. Chaque cellule dispose d'un bureau propre (habituellement bureaux du Maire et des adjoints), la pièce centrale est réservée à la coordination des opérations communales (habituellement elle est utilisée comme salle de réunion). Le PCC est pré-équipé avec des postes téléphoniques, des postes informatiques. Du matériel bureautique et la documentation sont stockés dans les bureaux non utilisés par la gestion de crise situés dans le pôle élu et identifiés par des autocollants « plan communal de sauvegarde ». Ces autocollants reprennent le logo que la commune utilise dans les actions visant à l'amélioration continue du PCS. Un organigramme PCS est laissé en permanence pour permettre l'accueil des membres de l'organisation de crise

en cas de déclenchement du PCS. Ce document permet de gérer les absences et de rendre opérationnelle chacune des cellules. Une horloge est installée pour faciliter la mise en œuvre d'une main courante et le suivi des demandes externes et des actions communales. Ce pré-équipement du PCC (qui ne gêne pas le fonctionnement habituel de l'espace) est une des premières améliorations apportée au PCC. Il permet de gagner de précieuses minutes en début de crise et d'améliorer l'accueil des membres du PCS. Suite aux derniers exercices, il est apparu qu'il est important de pouvoir mobiliser une pièce plus au calme de l'agitation ambiante pour garantir une analyse plus sereine de l'événement ou passer des communications.

Le matériel utilisé par les membres de l'organisation de crise a évolué depuis

En 5 ans, le PCC de la ville de Salaise sur Sanne a largement évolué. Ces évolutions visent à rendre son PCS plus efficient

2007 de par l'évolution de pratiques et la montée en puissance d'outils, notamment informatiques (système d'informations géographiques, sites internet, etc.) Une main courante informatisée est d'ailleurs en cours d'expérimentation, cela devrait permettre une meilleure utilisation et visibilité de la main courante par les différents acteurs. L'utilisation du mail par la Préfecture de l'Isère dans le cadre de l'exercice PPI de la centrale nucléaire de Saint Alban, a posé la question de la mise en place d'une adresse mail spécifique pour le PCS. Cet outil pourrait également servir pour faire de la communication interne auprès des agents municipaux non mobilisés par la gestion de crise. Les exercices PPI ont instauré au sein du PCC un tableau des suivis et demandes émanant d'organismes extérieurs (SDIS, Préfecture...). Afin de garantir l'effi-



Plan des cellules du Plan Communal de Sauvegarde © mairie de Salaise sur Sanne

cience du PCS en cas de panne de réseau ou informatique, des moyens alternatifs sont disponibles au PCC tels que des cartes papiers ou des talkies-walkies.

Un inventaire du matériel utilisé au PCC et de son éventuel lieu de stockage, une procédure de maintenance de ce matériel et une fiche action pour la mise en place de ce matériel ont été définies dans le PCS de la commune.

Une des autres améliorations est de type organisationnelle. L'emplacement physique du Maire dans les cellules de crise a été revu : au préalable, il restait dans son bureau avec la cellule communication ; aujourd'hui il est situé dans la cellule de coordination des opérations de secours pour être au plus près des informations et faciliter les prises de décisions.

La formation des membres PCS est nécessaire pour faciliter la mise en

œuvre du PCC et garantir son caractère opérationnel. Actuellement une version 3 du PCS est en cours d'élaboration. Une fois que celle-ci sera achevée et validée, des nouvelles sessions d'informations pour les agents et élus seront organisées ainsi que des formations par cellule. Naturellement des exercices seront également prévus.

En 5 ans, le PCC de la ville de Salaise sur Sanne a largement évolué. Ces évolutions visent à rendre son PCS plus efficient. Les améliorations du PCC ont été rendues possibles uniquement parce que des exercices ont été effectués et des retours d'expériences organisés. Il est plus que probable que ce PCC connaîtra d'autres évolutions dans le futur afin de renforcer les points forts et améliorer les points faibles propres à l'organisation PCS de Salaise sur Sanne.



Local de rangement « PCS » mairie de Salaise sur Sanne © mairie Salaise-sur-Sanne